



ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/ว

๒๕๖

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
สำหรับตำแหน่งสายงานบริหารแทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นฯ  
ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงาน  
เทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง  
จังหวัดเชียงใหม่ ในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตามประกาศคณะกรรมการกลาง  
พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารว่าง กรณี  
เกษียณอายุราชการ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดการปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย บุญสุรรัตน์)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.เชียงใหม่

ประธานกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาล

เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร  
แทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ ของเทศบาลตำบลสันทราย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๙๘๘

<http://local.chiangmai.go.th>



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
สำหรับตำแหน่งสายงานบริหารแทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
สำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ  
ของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
สำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง  
จะดำเนินการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น สำหรับตำแหน่งสายงาน  
ผู้บริหาร สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๙๓  
และข้อ ๙๘ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารว่าง กรณีเกษียณอายุราชการ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๖ และมติที่ประชุม  
ก.ท.จ.เชียงใหม่ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก  
พนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่าง  
กรณีเกษียณอายุราชการ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก**

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นพนักงานเทศบาลผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม  
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในวันรับสมัคร และมีคุณสมบัติของ  
ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน  
กำหนดตำแหน่ง และ

๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้วดังต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงาน  
บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อย  
กว่า ๑ ปี

๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์การ  
บริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล) และรองปลัด (นักบริหารงาน  
ท้องถิ่น ระดับกลาง) โดยต้องมีระยะเวลาารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

/๒.๒ ดำรงตำแหน่ง...

๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปลัด ระดับ ๗ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล) และปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ

๒.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปลัด ระดับ ๖ (นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล) และปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๘ ปี กำหนดเวลา ๘ ปี ให้ลดเป็น ๗ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. การนำคุณวุฒิปริญญาโทมาลดระยะเวลาตามข้อ ๒.๒ - ๒.๓ ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นประสบการณ์การบริหารเพื่อลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดยอนุโลม ทั้งนี้ การยื่นผลงานให้ยื่นได้ภายใน ๖ เดือน ก่อนดำรงตำแหน่งนั้นครบ ๓ ปี หรือ ๗ ปี แล้วแต่กรณี

๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น ๒๒,๗๐๐ บาท

### ๓. เอกสารหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครคัดเลือกพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัคร ได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับดังต่อไปนี้

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเทศบาล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๗ ฉบับ

๓.๒ สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาลของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

จำนวน ๗ ชุด

๓.๓ แบบสรุปคะแนนคุณสมบัติ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

จำนวน ๗ ชุด

๓.๔ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ หน้า กระดาษ A ๔ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๗ ชุด

๓.๕ หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้สมัครและโอน (ย้าย) ได้ จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ (อายุไม่เกิน ๓๐ วัน)

๓.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

/๔. การสมัคร...

#### ๔. การสมัครและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วยตนเองพร้อมใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ในวันและเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๑๒ กันยายน - ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ และสามารถดูรายละเอียดประกาศรับสมัครได้ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ <http://local.chiangmai.go.th>

#### ๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร คนละ ๔๐๐ บาท

(สี่ร้อยบาทถ้วน)

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อและเลขหมายประจำตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในกรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่มีชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนหรือเห็นว่าคะแนนคุณสมบัติของตนเองไม่ถูกต้อง ผู้สมัครผู้นั้นมีสิทธิที่จะยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือทักท้วงขอแก้ไขคะแนนคุณสมบัติของตนเอง โดยยื่นหนังสือพร้อมเอกสารหลักฐานที่จะยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือที่จะทักท้วงคะแนนคุณสมบัติได้ที่กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น ชั้น ๕ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันเวลาราชการ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าผู้สมัครฯ ไม่ประสงค์จะให้เพิ่มเติมรายชื่อหรือแก้ไขคะแนนคุณสมบัติแต่ประการใด

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตรวจสอบในภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะตัดสิทธิผู้นั้นมิให้เข้ารับการคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ให้ผ่านการคัดเลือก หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้รับการคัดเลือก และหากพบว่าเป็นการเจตนาหรือจงใจทุจริตจะพิจารณาให้มีการดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้น

#### ๗. กำหนดวันดำเนินการคัดเลือก

ในวันพุธที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

#### ๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ และโดยการประเมินจากเอกสารข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เอกสารและข้อมูลต่างๆ ของผู้สมัครโดยพิจารณา ดังนี้

##### ๘.๑ การสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก

(๑) วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก (๒๐ คะแนน)

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือกผู้เข้ารับการคัดเลือก จะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก

(๒) ความรอบรู้งานในหน้าที่ (๒๐ คะแนน)

ความรอบรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรอบรู้งานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง รัฐธรรมนูญ กฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลในสำนักงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

/(๓) ผลงานที่...

(๓) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต (๑๐ คะแนน)  
ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เช่น การจัดโครงการใหม่ๆที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมากๆ หรือ การคิดค้นแนวทางบริหารงานใหม่ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็น เอกสารเสนอคณะกรรมการคัดเลือก (อาจจัดทำร่วมกับวิสัยทัศน์ก็ได้)

(๔) ความรอบรู้ในการบริหาร (๑๐ คะแนน)  
ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหาร สมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่างๆ

(๕) การบริหารอย่างมืออาชีพ (๑๐ คะแนน)  
การบริหารอย่างมืออาชีพ พิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้เข้ารับการคัดเลือก

(๖) การบริหารงานบุคคล (๑๐ คะแนน)  
การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

(๗) การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (๑๐ คะแนน)  
การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ พิจารณาจากความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริหารราชการ

(๘) ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ และคุณลักษณะอื่น ๆ (๑๐ คะแนน) เช่น  
๑) ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร พิจารณาจาก การมีพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการ เช่น มุ่งประโยชน์ของส่วนรวม มีความซื่อสัตย์ ครองตน ครองคน ครองงาน โดยธรรม กล่าวคือ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยนมีความโปร่งใส

๒) ความอดุสาหะ พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่หน้าที่การงาน กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร

๓) มนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและ หรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อรวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือ และบริการผู้มาติดต่อ

๔) ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดง ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

๕) ทศนคติ พิจารณาจากความคิดสร้างสรรค์ ความพยายามในการบริหารงานความ รับผิดชอบ

๖) ความมั่นคงในอารมณ์ พิจารณาจากความหนักแน่นของสภาวะอารมณ์

**๘.๒ คะแนนคุณสมบัติ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก**

(๑) เงินเดือน (๒๐ คะแนน)

(๒) วุฒิการศึกษา (๒๐ คะแนน)

(๓) อายุราชการ (๒๐ คะแนน)

/(๔) ระยะเวลา...

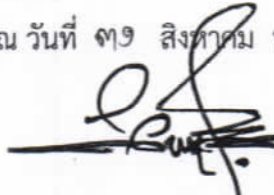
- |  |            |
|--|------------|
| (๔) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน | (๒๐ คะแนน) |
| (๕) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี                     | (๑๐ คะแนน) |
| (๖) การรักษาวินัยย้อนหลัง ๕ ปี                     | (๑๐ คะแนน) |

โดยให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้กรอกคะแนนคุณสมบัติของตนเอง ในแบบสรุปคะแนนคุณสมบัติ ทั้งนี้ คะแนนคุณสมบัติต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์คะแนนคุณสมบัติแนบท้ายประกาศนี้

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายวันชัย บุญยสุรัตน์)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.เชียงใหม่

ประธานกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาล

เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร  
แทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ ของเทศบาลตำบลสันทราย

ลำดับที่สมัคร.....

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
สำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ  
ของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อ .....สกุล.....
๒. เพศ       ชาย       หญิง
๓. วัน เดือน ปีเกิด .....อายุปัจจุบัน .....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....ระดับ.....
- ประเภทตำแหน่ง       บริหารระดับสูง       บริหารระดับกลาง  
                                   วิชาชีพเฉพาะ       เชี่ยวชาญเฉพาะ  
                                   ทัวไป
- เงินเดือน ..... บาท      เงินประจำตำแหน่ง .....บาท  
งาน..... กอง/ฝ่าย.....  
เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
E - mail .....
๕. สถานที่ติดต่อ  
ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก  
บ้านเลขที่ .....หมู่ที่..... ซอย/ตรอก .....ถนน.....  
แขวง/ตำบล.....เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร .....
- E - mail.....
๖. สถานสภาพครอบครัว  
       โสด       สมรส       อื่น ๆ  
ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา  
       ไม่มีบุตร / ธิดา       มีบุตร / ธิดา จำนวน.....คน

๗. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้ หรือไม่	ความดัน โลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

/๘. ประวัติ...

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ต่ำกว่าปริญญาตรี					
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่นๆ					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ..... ปี .....เดือน

การดำรงตำแหน่งในสายงานบริหาร			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ ๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. การดูงาน (ที่สำคัญ ๆ )

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน



๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ.....  
คอมพิวเตอร์.....  
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๑๔. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....  
.....  
.....

๑๕. ประวัติผลงานด้านการบริหารวิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....  
.....  
.....  
.....

๑๗. วิสัยทัศน์และผลงานหรืองานสำคัญที่ประสบความสำเร็จ จำนวน.....ชุด (ที่แนบท้าย)

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....
- ๔).....
- ๕).....

ฯลฯ

(ควรจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่มแยกต่างหากจากใบสมัคร)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครมาพร้อมด้วยแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่ง  
.....และขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วน ครบทุกประการ

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร .....

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
<input type="checkbox"/> หลักฐานครบ <input type="checkbox"/> มีปัญหาคือ ..... ..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙	ได้รับเงินค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙ (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙
สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ	
ได้ตรวจสอบแล้วผู้สมัครรายนี้ <input type="radio"/> มีคุณสมบัติครบถ้วน <input type="radio"/> มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เพราะ .....	
.....	
(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง.....	

**แบบสรุปประวัติการรับราชการ**  
**การสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น**  
**สำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ**  
**ของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง**  
**สมัครคัดเลือกในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)**

\*\*\*\*\*

ชื่อผู้สมัคร.....อายุ.....ปี.....เดือน ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  
 .....ระดับ.....เทศบาล.....อำเภอ.....  
 จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ	สรุปรายละเอียด	คะแนน
๑. เงินเดือนปัจจุบัน (๒๐ คะแนน)	.....บาท	
๒. วุฒิการศึกษา (ระบุชื่อวุฒิการศึกษา สูงสุดที่ได้รับซึ่งเป็นคุณวุฒิโดยตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ สมัคร) (๒๐ คะแนน)	วุฒិการศึกษา.....	
๓.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน ปัจจุบัน (๖ คะแนน)	ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ รวม ..... ปี.....เดือน.....วัน	
๓.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งใน สายงานระดับปัจจุบัน (๑๕ คะแนน)	ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ รวม ..... ปี.....เดือน.....วัน	
๔. อายุราชการ (นับตั้งแต่วันบรรจุและ แต่งตั้งเข้ารับราชการ (๒๐ คะแนน)	ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ รวม ..... ปี.....เดือน.....วัน	
๕. ความผิดย้อนหลัง ๕ ปี (๑๐ คะแนน)	๕.๑ ภาคทัณฑ์ ..... ครั้ง ๕.๒ ตัดเงินเดือน ..... ครั้ง ๕.๓ ลดขั้นเงินเดือน ..... ครั้ง	
๖. ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี (๑๐ คะแนน)	๖.๑ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ .....บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี ..... ชั้น ๖.๒ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ .....บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี ..... ชั้น ๖.๓ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ .....บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี ..... ชั้น ๖.๔ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ .....บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี ..... ชั้น ๖.๕ เงินเดือนเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ .....บาท ได้รับพิจารณารวมทั้งปี ..... ชั้น	
	รวมคะแนน	

/ขอรับรอง...

**ขอรับรองว่าถูกต้อง**

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ (ผู้สมัคร)  
(.....)

**ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ**

- มีคุณสมบัติครบถ้วนและคะแนน  
คุณสมบัติเฉพาะบุคคลถูกต้อง  
(ประวัติการรับราชการ)
- คุณสมบัติไม่ถูกต้องเนื่องจาก.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

**หมายเหตุ**

๑. ให้เจ้าของประวัติตรวจสอบคะแนนตามหลักเกณฑ์และใส่คะแนนในช่องที่กำหนด
๒. ให้ผู้ขอเข้ารับการคัดเลือกกรอกแบบสรุปประวัติฯ นี้ ส่งพร้อมใบสมัครและสำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล ซึ่งตนเองได้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องแล้ว

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์  
การสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสำหรับตำแหน่ง  
สายงานบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ  
ของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ด้วยตนเองให้สอดคล้องกับ  
ยุทธศาสตร์ และสามารถตอบสนองความต้องการภารกิจงานในแผนอัตรากำลังที่ได้ปรับปรุงระดับตำแหน่ง  
บริหารให้สูงขึ้นได้ โดยมีองค์ประกอบและรูปแบบในการเขียน ดังนี้

๑. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอ

(๑) ทำการ (SWOT) สภาพปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงานที่ผู้เข้ารับการ  
คัดเลือกดำรงตำแหน่ง

(๒) จัดทำวิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนางานในหน้าที่ให้สอดคล้องกับปัญหาตามข้อ ๑ และ  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องแสดงถึงแนวคิด ความ  
คาดหวัง เป้าหมายหรือความตั้งใจ และแนวทางปฏิบัติของตนที่จะดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายในการปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการของเทศบาล ในด้านการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และ  
การบริหารจัดการ เพื่อให้เทศบาลมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการจัดการบริการสาธารณะและการรองรับ  
การถ่ายโอนภารกิจต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนอย่างแท้จริง โดยอาจยกตัวอย่างประสบการณ์ที่  
ผ่านมา ตลอดจนอาจอ้างอิงทฤษฎี แนวคิด หลักทางวิชาการต่าง ๆ โดยข้อเสนอดังกล่าวจะต้องเป็นข้อเสนอที่  
เป็นรูปธรรมและสามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยมีเหตุผลประกอบข้อเสนอที่น่าเชื่อถือและมีความสอดคล้องกันใน  
ประเด็นต่าง ๆ โดยสามารถนำไปตรวจติดตามประเมินผลได้

(๓) บทสรุป และข้อเสนอแนะ

(๔) เสนอผลงาน จำนวน ๓ ผลงาน ให้สอดคล้องกับข้อ ๑ และข้อ ๒

๒. รูปแบบการเขียนข้อเสนอ

การเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์นี้ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับ  
วิสัยทัศน์ ดังนี้

(๑) ให้มีการแบ่งโครงสร้างการเขียนให้ชัดเจนตามองค์ประกอบที่กำหนดตาม ข้อ ๑

(๒) มีลักษณะที่เป็นรูปธรรมและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

(๓) ใช้หลักการบริหารทางวิชาการและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งอาจ  
ยกตัวอย่างมาประกอบพอสังเขปเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น

(๔) มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ หน้ากระดาษ A๔ โดยจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้  
เรียบร้อย จำนวน ๗ ชุด ตามแบบที่กำหนด

๓. รูปแบบการนำเสนอ

(๑) บทนำ

(๒) สารบัญ

(๓) ข้อมูลส่วนตัว

(๔) (SWOT) สภาพปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงานที่ผู้เข้ารับการ  
คัดเลือกดำรงตำแหน่ง

- (๕) วิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนางานในหน้าที่ให้สอดคล้องกับปัญหาตามข้อ ๑  
และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) แนวคิดในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....
- (๗) แนวทางพัฒนางานในหน้าที่
- (๘) แนวทางพัฒนาเทศบาลหากได้รับการคัดเลือก
- (๙) บทสรุปและข้อเสนอแนะ
- (๑๐) ผลงานที่ ๑
- (๑๑) ผลงานที่ ๒
- (๑๒) ผลงานที่ ๓
- (๑๓) ภาคผนวก
- ขั้นตอนการปรับระดับผู้บริหาร (การ SWOT ก่อนปรับระดับตำแหน่ง  
ผู้บริหารสูงขึ้น)
  - บัตรประวัติพนักงานเทศบาล
  - คุณวุฒิการศึกษา
  - บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
  - หนังสือรับรองการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาลดระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง  
จาก ๔ ปี เหลือ ๓ ปี (ถ้ามี)
- (๑๔) บรรณานุกรม

แบบแสดงผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหาร  
 ประกอบการพิจารณาการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่ง  
 ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ชื่อเจ้าของผลงาน.....ตำแหน่ง.....

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาที่ดำเนินการ)	ความรู้ความสามารถที่ แสดงถึงศักยภาพในการ บริหารจัดการ	ประโยชน์ของผลงานการ ได้รับการยอมรับ
๑. (ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป ทั้งนี้ ให้แสดงถึงกิจกรรมที่ทำ เนื้อหาของงานที่ปฏิบัติ ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ได้)			
๒.			
๓.			
ฯลฯ			

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....  
 .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....



หนังสือรับรองจากนายเกษตรมนตรี  
อนุญาตให้พนักงานเทศบาลสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น  
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาล

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
จังหวัด.....อนุญาตให้.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ.....สังกัด.....จังหวัด.....สมัครเข้ารับ  
การคัดเลือกตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
สำหรับตำแหน่งสายงานบริหารแทนตำแหน่งที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการฯ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงาน  
เทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างกรณี  
เกษียณอายุราชการ ของเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตำแหน่ง  
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายเกษตรมนตรี.....



ประวัติการรับราชการ (คุณสมบัติ)

๑. เงินเดือน คະแนนเต็ม ๒๐ คະแนน (บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานเทศบาล บัญชี ๕ ตามประกาศ ก.ท.จ. เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙)

ขั้น	บริหารท้องถิ่น ระดับต้น	บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง	คະแนน
		๖๘,๖๔๐	
		๖๗,๕๖๐	
		๖๖,๔๘๐	
		๖๕,๔๐๐	
		๖๔,๓๒๐	
		๖๓,๒๔๐	
		๖๒,๑๖๐	
		๖๑,๐๘๐	
	๕๑,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
	๕๐,๙๒๐	๕๙,๙๒๐	
	๕๐,๘๔๐	๕๙,๘๔๐	
	๕๐,๗๖๐	๕๙,๗๖๐	
	๕๐,๖๘๐	๕๙,๖๘๐	
	๕๐,๖๐๐	๕๙,๖๐๐	
	๕๐,๕๒๐	๕๙,๕๒๐	
	๕๐,๔๔๐	๕๙,๔๔๐	
	๕๐,๓๖๐	๕๙,๓๖๐	
	๕๐,๒๘๐	๕๙,๒๘๐	
	๕๐,๒๐๐	๕๙,๒๐๐	
	๕๐,๑๒๐	๕๙,๑๒๐	
	๕๐,๐๔๐	๕๙,๐๔๐	
	๕๐,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	
๒๐	๔๔,๒๘๐	๕๒,๓๗๐	๒๐.๐๐
๑๙.๕	๔๓,๕๘๐	๕๑,๕๒๐	๑๙.๘๐
๑๙	๔๒,๘๘๐	๕๐,๖๗๐	๑๙.๖๐
๑๘.๕	๔๒,๑๘๐	๔๙,๘๒๐	๑๙.๔๐
๑๘	๔๑,๔๘๐	๔๘,๙๗๐	๑๙.๒๐
๑๗.๕	๔๐,๗๘๐	๔๘,๑๒๐	๑๙.๐๐
๑๗	๔๐,๐๘๐	๔๗,๒๗๐	๑๘.๘๐
๑๖.๕	๓๙,๓๘๐	๔๖,๔๒๐	๑๘.๖๐
๑๖	๓๘,๖๘๐	๔๕,๕๗๐	๑๘.๔๐
๑๕.๕	๓๘,๐๐๐	๔๔,๗๒๐	๑๘.๒๐
๑๕	๓๗,๓๐๐	๔๓,๘๗๐	๑๘.๐๐
๑๔.๕	๓๖,๖๐๐	๔๓,๐๒๐	๑๗.๘๐
๑๔	๓๖,๐๐๐	๔๒,๑๗๐	๑๗.๖๐
๑๓.๕	๓๖,๐๐๐	๔๑,๓๒๐	๑๗.๔๐
๑๓	๓๕,๓๐๐	๔๐,๔๗๐	๑๗.๒๐
๑๒.๕	๓๕,๖๐๐	๔๐,๖๒๐	๑๗.๐๐
๑๒	๓๕,๐๐๐	๓๙,๗๗๐	๑๖.๘๐
๑๑.๕	๓๔,๓๐๐	๓๘,๙๒๐	๑๖.๖๐
๑๑	๓๓,๖๐๐	๓๘,๐๗๐	๑๖.๔๐

ขั้น	บริหารท้องถิ่น ระดับต้น	บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง	คะแนน
๑๐.๕	๓๓,๐๐๐	๓๗,๘๓๐	๑๖.๒๐
๑๐	๓๒,๔๕๐	๓๗,๑๓๐	๑๖.๐๐
๙.๕	๓๑,๘๘๐	๓๖,๔๕๐	๑๕.๘๐
๙	๓๑,๓๔๐	๓๕,๗๖๐	๑๕.๖๐
๘.๕	๓๐,๗๙๐	๓๕,๐๙๐	๑๕.๔๐
๘	๓๐,๒๒๐	๓๔,๔๓๐	๑๕.๒๐
๗.๕	๒๙,๖๘๐	๓๓,๗๗๐	๑๕.๐๐
๗	๒๙,๑๑๐	๓๓,๑๔๐	๑๔.๘๐
๖.๕	๒๘,๕๖๐	๓๒,๕๑๐	๑๔.๖๐
๖	๒๘,๐๓๐	๓๑,๙๐๐	๑๔.๔๐
๕.๕	๒๗,๔๘๐	๓๑,๒๙๐	๑๔.๒๐
๕	๒๖,๙๘๐	๓๐,๖๙๐	๑๔.๐๐
๔.๕	๒๖,๔๖๐	๓๐,๑๐๐	๑๓.๘๐
๔	๒๕,๙๗๐	๒๙,๕๑๐	๑๓.๖๐
๓.๕	๒๕,๔๗๐	๒๘,๙๓๐	๑๓.๔๐
๓	๒๔,๙๗๐	๒๘,๓๕๐	๑๓.๒๐
๒.๕	๒๔,๔๙๐	๒๗,๘๐๐	๑๓.๐๐
๒	๒๔,๐๑๐	๒๗,๒๓๐	๑๒.๘๐
๑.๕	๒๓,๕๕๐	๒๖,๖๖๐	๑๒.๖๐
๑	๒๓,๐๘๐	๒๖,๑๐๐	๑๒.๔๐

**\*\*เงินเดือนขั้นต่ำประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง อัตรา ๒๒,๗๐๐ บาท\*\***

**๒. วุฒิการศึกษา คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน**

ระดับ ๙	ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้	
				ปริญญาเอก	๒๐
				ปริญญาโทหรือเทียบเท่า *	๑๘.๘๐
				ประกาศนียบัตรชั้นสูงหรือเทียบเท่า	๑๘.๔๐
				ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๘
				ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า	๑๗.๒๐
				ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบเท่า	๑๖.๔๐
				ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า	๑๖
				ม.ศ.๓ ม.ศ.๕ (ม.๓ / ม.๖) หรือเทียบเท่า	๑๕.๖๐

**\*\*วุฒิการศึกษาเทียบเท่า หมายถึงเทียบเท่าวุฒิการศึกษาที่ ก.ท. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง**

๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน รวมคะแนน ๒๐ คะแนน

๑) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานระดับปัจจุบัน คะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน

ระดับ ๙	ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
	๑๐ ปีขึ้นไป			๑๔
	๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี			๑๓
	๘ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี			๑๒
	๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๘ ปี			๑๑
	๖ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี			๑๐
	๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖ ปี			๙
	๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี			๘
	๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔ ปี			๗
	๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓ ปี			๖
	๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒ ปี			๕
	ต่ำกว่า ๑ ปี			๔

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานปัจจุบัน (พิจารณาเฉพาะตำแหน่งในสายงานโดยไม่ต้องพิจารณาระดับตำแหน่ง เช่น นักบริหารงานเทศบาล นักบริหารงานการคลัง เป็นต้น) คะแนนเต็ม ๖ คะแนน

ระดับ ๙	ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
	๑๕ ปี ขึ้นไป			๖
	๑๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๕ ปี			๕.๘
	๑๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๔ ปี			๕.๖
	๑๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๓ ปี			๕.๔
	๑๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ปี			๕.๒
	๑๐ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๑ ปี			๕.๐
	๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี			๔.๘
	๘ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี			๔.๖
	๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๘ ปี			๔.๔
	๖ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี			๔.๒

ระดับ ๙	ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
	๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖ ปี			๔.๐
	๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี			๓.๘
	๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔ ปี			๓.๖
	๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓ ปี			๓.๔
	๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒ ปี			๓.๒
	ต่ำกว่า ๑ ปี			๓.๐

หมายเหตุ : การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้นับถึงวันเริ่มต้นของปีงบประมาณที่ทำการคัดเลือก

๔. อายุราชการ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

ระดับ ๙	ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
		๓๕ ปี ขึ้นไป		๒๐
	๓๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี			๑๙.๖๐
	๓๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๓ ปี			๑๙.๒๐
	๒๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๑ ปี			๑๘.๘๐
	๒๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๙ ปี			๑๘.๔๐
	๒๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๗ ปี			๑๘
	๒๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๕ ปี			๑๗.๖๐
	๒๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๓ ปี			๑๗.๒๐
	๑๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๑ ปี			๑๖.๘๐
	๑๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๙ ปี			๑๖.๔๐
	๑๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๗ ปี			๑๖
	๑๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๕ ปี			๑๕.๖๐
	๑๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๓ ปี			๑๕.๒๐
	๙ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๑ ปี			๑๔.๘๐
	๗ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี			๑๔.๔๐
	๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี			๑๔
	๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี			๑๓.๖๐
	ต่ำกว่า ๓ ปี ลงมา			๑๓.๒๐

หมายเหตุ : การนับอายุราชการให้นับถึงวันเริ่มต้นของปีงบประมาณที่ทำการคัดเลือก

๕. การรักษาวินัยย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ระดับ ๙	ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
		ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย		๑๐
		ว่ากล่าวตักเตือน ๑ ครั้ง		๙.๘
		ภาคทัณฑ์ ๑ ครั้ง		๙.๖
		ตัดเงินเดือน ๑ ครั้ง		๙.๔
		ลดขั้นเงินเดือน ๑ ครั้ง		๙.๒
		ถูกลงโทษทางวินัย ๒ ครั้ง (ไม่รวมว่ากล่าวตักเตือน)		๙.๐
		ถูกลงโทษทางวินัยเกินกว่า ๒ ครั้ง		๘.๘

๖. การพิจารณาความดีความชอบกรณีพิเศษย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

๒	ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน			รวม (จำนวนขั้น/ปี)	คะแนนที่ได้
	ขั้น/ครั้ง/ปี	๑.๕ ขั้น/ครั้ง/ปี	๑ ขั้น/ครั้ง/ปี		
๕	-	-	-	๑๐	๑๐
๔	๑	-	-	๔.๕	๔.๘
๔	-	๑	๑	๔	๔.๖
๓	๒	-	-	๔	๔.๖
๓	๑	๑	๑	๘.๕	๔.๔
๒	๓	-	-	๘.๕	
๓	-	๒	๒	๘	๔.๒
๒	๒	๑	๑	๘	
๑	๔	-	-	๘	
๒	๑	๑	๒	๗.๕	๔.๐
๑	๓	๑	๑	๗.๕	
-	๕	-	-	๗.๕	
๒	-	๓	๓	๗	๘.๘
๑	๒	๒	๒	๗	
-	๔	๑	๑	๗	
๑	๑	๑	๓	๖.๕	๘.๖
-	๓	๒	๒	๖.๕	
๑	-	๔	๔	๖	๘.๔
-	๒	๓	๓	๖	
-	๑	๔	๔	๕.๕	๘.๒
-	-	-	๕	๕	๘