



ประกาศเทศบาลตำบลสันทราย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสันทราย ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสันทราย จึงอาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สํานักปลัดเทศบาล

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. คนงาน (ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน)

จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดของคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อัตราเงินค่าตอบแทนในตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล ปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตามข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (กทจ.) กำหนด ดังนี้

ก.โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข.วัณโรคในระยะอันตราย

ค.โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง.โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ.โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/ (๘) ไม่เป็น...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ในวันทำสัญญาจ้าง)

(๑๐) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจเข้าสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังหรือระหว่างดำเนินการสรรหา ก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหา หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหา

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจจะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับใบสมัคร และสมัครด้วยตนเองระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลา ราชการ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันทราย

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครรับรองความถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

- | | |
|--|----------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกัน) และไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันรับสมัคร | จำนวน ๓ รูป |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) นับแต่วันตรวจร่างกายแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษากรณีจบใหม่ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส , สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) , สำเนาใบรับรองผ่านเกณฑ์ทหาร (ส.ด.๙) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) ฯลฯ | อย่างละ ๑ ฉบับ |

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครและสมัครสอบด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันทราย

(๒) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ยื่นพร้อมใบสมัครใช้กระดาษ A4 เท่านั้น และต้องรับรองความถูกต้องของสำเนาทุกฉบับ

/ (๓) ผู้สมัคร...

(๓) ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ถูกและไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบมาตั้งแต่ต้น ทั้งนี้ เทศบาลตำบลสันทราย จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้แต่อย่างใด

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ คนละ ๑๐๐ บาท

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

โดยปิดประกาศไว้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ และเว็บไซต์ www.sansaifang.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๓๔๖๘๗๓ ต่อ ๑๐๓ (วัน เวลา และสถานที่สอบอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

๘. หลักเกณฑ์วิธีการสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ

เทศบาลตำบลสันทราย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลด้วยวิธีการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

กำหนดวันและเวลาการสรรหาและเลือกสรร

➤ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

- สอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (ปรนัย) จำนวน ๑๐๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน)

เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

- สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (ปรนัย) จำนวน ๑๐๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (สัมภาษณ์) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

หมายเหตุ ผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) จะต้องได้คะแนนสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการสอบแต่ละภาค (วัน เวลา และสถานที่สอบอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบ จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการสอบแต่ละภาค โดยจะเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย

/ - หากผู้ผ่าน...

= หากผู้ผ่านการสอบมีคะแนนทั้ง ๓ ภาคเท่ากัน ให้พิจารณาคะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เป็นอันดับแรก หากคะแนนผู้สอบยังคงเท่ากัน ให้พิจารณาคะแนนจากภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) และความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ตามลำดับ และถ้าคะแนนเท่ากัน ๓ ภาค ให้พิจารณาตามลำดับที่ของผู้สมัครก่อน การตัดสินของเทศบาลตำบลสันทรายถือว่าเป็นที่สุด

๑๐. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ และเว็บไซต์ www.sansaifang.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๓๔๖๘๗๓ ต่อ ๑๐๓ (วัน เวลา และสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑. บัญชีผู้ผ่านการสอบนี้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่ประกาศผลการสอบ แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๒. บัญชีนี้ให้ใช้ได้เฉพาะที่เทศบาลตำบลสันทราย อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ เท่านั้น

๓. กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจ ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ก่อนถึงจะพิจารณาจ้างได้

๔. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสอบได้ตามประกาศนี้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสอบ คือ

๔.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๔.๒ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๔.๓ การสอบครั้งนี้ ผู้เข้ารับการสอบได้ตรวจสอบและรับรองตนเองแล้วว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน หากภายหลังตรวจสอบพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ หรือมีคุณสมบัติที่ยื่นสมัครเข้ารับการสอบไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ถึงแม้ว่าผู้นั้นจะเป็นผู้ผ่านการสอบได้ก็จะมีสิทธิได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้นี้

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลสันทราย จะทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นผู้มีคุณสมบัติ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลสันทรายจะถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ทันที

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

4

(นายศรีทน คำภีระ)

นายกเทศมนตรีตำบลสันทราย

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสันทราย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน)
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ดูแลส่งเสริม และสนับสนุนผู้นำชุมชนในการตรวจสอบ ดูแลสวัสดิการ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดการฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประสานร่วมกับหน่วยงานอื่นในด้านสวัสดิการ และสงเคราะห์ประชาชนผู้ยากไร้ ขาดแคลนไร้ที่พึ่ง และผู้ด้อยโอกาส อีกทั้งปฏิบัติงานด้านส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ในการตรวจสอบประสานงาน ให้ความรู้ในด้านกลุ่มอาชีพต่างๆในตำบลสันทราย ตลอดจนดำเนินการจัดทำโครงการและสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาอาชีพร่วมกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุร่วมกับองค์กรชุมชน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน และปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๑.๒ จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน การดำเนินงานเบี้ยยังชีพ รวมถึงหนังสือราชการ ระเบียบ และคำสั่งต่างๆของหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มีข้อมูลที่สะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ

๑.๓ ปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๔ ประสาน ติดต่อ กับหน่วยงานด้านสวัสดิการ และบุคคลต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

๑.๕ ปฏิบัติงานด้านส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ในการตรวจสอบ ประสานงาน ให้ความรู้ในด้านกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในตำบลสันทราย ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาอาชีพร่วมกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุร่วมกับองค์กรชุมชน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด รวมถึงการจัดการฐานข้อมูลผู้ด้อยโอกาส หรือครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง ประสานงานตรวจสอบข้อมูล ให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านบริการ

ตอบปัญหา ชี้แจง รับลงทะเบียนยื่นสิทธิให้แก่ประชาชน และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลด้านสวัสดิการ และเกิดความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการทดสอบโดยวิธีสอบแบบปรนัย ดังนี้

๑. **ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)** จำนวน ๑๐๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑.๑ ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

๑.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

๑.๓ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑.๔ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑.๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๕๓

๑.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. **ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)** จำนวน ๑๐๐ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๒.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๖ ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒

๓. การสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการคัดเลือกและจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทักษะ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น

อัตราค่าตอบแทน

๑. ค่าตอบแทน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท
๒. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลตำบลสันทรายจะทำสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปไม่เกิน ๑ ปี (เริ่มสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป)